附件

南通大学纵向科研项目间接费用绩效支出申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 项目类别 |  | 项目执行期限 |  |
| 经费账号 |  | 间接费用账号 |  |
| 绩效支出预算总额 | 元 | 本次发放额 | 元 |
| 发放依据 | （包括项目总体概况及执行情况、项目经费到账情况及绩效支出发放情况、本次申请理由及金额。绩效支出发放明细表，根据学校薪酬发放表另附。） |
| 项目负责人承诺：本人承诺对申请表中所填各项内容的真实性、客观性和合规性负责，并愿意承担由此引起的相关责任。签章日期： | 所在单位（院、室、中心）审批意见：签章 日期： |
| 科研管理部门审批意见：签章 日期： | 财务管理部门审批意见：签章 日期： |